

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна покрајина Војводина
Општина Рума
Општинска управа
Број: 111-3-10/2023-IV
Дана: 13.03.2023.

РЕШЕЊЕ О ИЗБОРУ КАНДИДАТА

На основу чл. 4., 94., 103., 106. став 1., 107., 108. и 109. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ бр. 21/2016, 113/2017, 95/2018-др.закон и 113/2017-др.закон, 86/2019, 157/2020-др.закон, 123/2021-др.закон), Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ број 95/16, 12/2022), по спроведеном јавном конкурс за попуњавање службеничког радног места "послови економског развоја и међународне сарадње" у Општинској управи општине Рума, са Листе кандидата који су испунили мерила прописана за избор, Начелник Општинске управе општине Рума, доноси

РЕШЕЊЕ

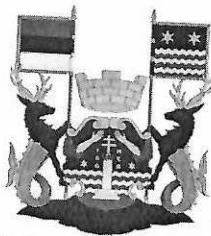
1. **Маја Миладиновић**, дипломирани економиста из Хртковаца, прима се у радни однос на неодређено време у Општинску управу општине Рума, на радно место "послови економског развоја и међународне сарадње", у звању саветника, утврђено под редним бројем 111. Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Општинској управи општине Рума и Општинском правобранилаштву општине Рума.
2. Ана Цветковић је дужна да ступи на рад у року од 15 дана од дана коначности овог решења.
3. Запослена остварује права и обавезе из радног односа даном ступања на рад.
4. Ако запослена не ступи на рад у наведеном року, сматра се да није засновао радни однос, осим ако је спречен да ступи на рад из оправданих разлога или ако се послодавац и запослени другачије не договоре.
5. Ступање на рад и заснивање радног односа биће констатовано посебним решењем.
6. Коефицијент за обрачун и исплату плате, утврдиће се посебним решењем по ступању на рад.

Образложење

Чланом 4. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе прописано је да за службенике и намештенике у јединицама локалне самоуправе, права и дужности у име послодавца, врши начелник градске или општинске управе ако је образована као јединствен орган, односно начелник управе за поједине области, или начелник управе градске општине, односно руководиоца који руководи службом или организацијом.

На основу чл. 94. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе (у даљем тексту: Закон) и члана 11. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе (у даљем тексту: Уредба), покренут је поступак за попуњавање службеничког радног места "послови економског развоја и међународне сарадње", у звању саветника, утврђено под редним бројем 111. из Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Општинској управи општине Рума и Општинском правобранилаштву општине Рума.

Решењем о попуњавању радних места јавним конкурсом број 111-3/2023- IV од 31.01.2023. године и решењем о именовању конкурсне комисије за спровођење јавног конкурса за попуњавање радног места јавним конкурсом у Општинској управи општине Рума број: 111-3-1/2023-IV од 04.01.2023. године, образована је Конкурсна комисија за спровођење јавног конкурса за попуњавање службеничког радног места "послови економског развоја и међународне сарадње". Јавни конкурс за попуњавање наведеног радног места оглашен је на веб страници Општине Рума www.ruma.rs и на огласној табли, док је у дневним новинама "Дневник" које се дистрибуирају за целу територију Републике Србије објављено обавештење о јавном конкурс и адреса интернет



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна покрајина Војводина
Општина Рума
Општинска управа
Број: 111-3-10/2023-IV
Дана: 13.03.2023.

РЕШЕЊЕ О ИЗБОРУ КАНДИДАТА

презентације на којој је објављен оглас, дана 01.02.2023. године. Рок за подношење пријава на јавни конкурс истекао је дана 18.02.2023. године у поноћ. Услови за запослење прописани су чланом 80. Закона, док су услови за рад на радном месту које се попуњава оглашени сходно члану 102. став 2. Закона и Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Општинској управи општине Рума и општинском правобранилаштву општине Рума број 06-109-9/2022-II од 15.08.2022. године, у даљем тексту Правилник и то: Стечено високо образовање из научних области економске, филолошке, географске или правне науке или из стручних области туризам или менаџмент и бизнис, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету. положен државни стручни испит за рад у органима управе, најмање 3 године радног искуства у струци, као и потребне компетенције за обављање послова радног места

Звање: Саветник

Према условима о садржини огласа о јавном конкурс наведено је да се уз пријаву прилажу:

- Биографија
- Попуњена изјава у којој се странка опредељује да ли ће сама прибавити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће то орган учинити уместо ње;
- Уверење о држављанству Републике Србије;
- Извод из матичне књиге рођених;
- Доказ о стручној спреми (оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема);
- Уверење да није осуђиван за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање шест месеци или за кажњиво дело које га чини неподобним за обављање послова у Општинској управи општине Рума;
- Уверење да му раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа;
- Потврда о радном искуству у струци;
- Уверење о положеном државном стручном испиту;

У тексту огласа је наведено да ће пријаве уз које нису приложени сви потребни докази у оригиналу или фотокопији овереној у општини или суду, као и непотпуне и неблаговремене пријаве бити одбачене.

Чланом 103. Закона прописано је да неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, конкурсна комисија одбацује закључком против кога се може изјавити жалба жалбеној комисији, док је ставом 3. истог члана прописано да жалба не задржава извршење закључка.

Комисија је на седници одржаној дана 20.02.2023. године, констатовала да је на јавни конкурс за наведено радно место прispела укупно једна пријава, коју је поднела Маја Миладиновић, под бројем **111-3-4/2023- IV од 17.02.2023. године**. Након тога, Комисија је прегледала прispелу пријаву и доказе које је кандидат уз пријаву приложио и утврдила да кандидат испуњава услове за рад на радном месту које се попуњава.

Конкурсна комисија је истог дана, на основу члана 104. Закона, саставила списак кандидата који су уз пријаву доставили сва тражена документа у огласу о конкурс, те је председник Комисије телефонским путем обавестио кандидата о термину усмене провере стручних знања, способности и вештина. У складу са текстом огласа за радно место оглашено је, да ће се у изборном поступку проверавати оспособљености, знања и вештине кандидата у изборном поступку врши се из области знања и вештина које су за то радно место утврђене у оквиру посебних функционалних компетенција и то:

- за радно место под редним бројем 111. ПОСЛОВИ ЕКОНОМСКОГ РАЗВОЈА И МЕЂУНАРОДНЕ САРАДЊЕ:

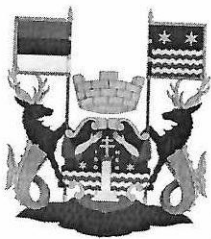
Понашајне компетенције (усмено путем симулације)

1. Управљање информацијама

2

Шифра записа: 3 7.1.2-95

ISO 9001:2015 Систем менаџмента квалитетом



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна покрајина Војводина
Општина Рума
Општинска управа
Број: 111-3-10/2023-IV
Дана: 13.03.2023.

РЕШЕЊЕ О ИЗБОРУ КАНДИДАТА

- ②. Управљање задацима и остваривање резултата
- ③. Оријентација ка учењу и променама
- ④. Изградња и одржавање професионалних односа
- ⑤. Савесност, посвећеност и интегритет

Опште функционалне компетенције

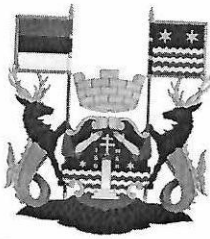
1. Организација и рад органа аутономне покрајине/ локалне самоуправе у Републици Србији (усмено путем симулације)
2. Дигитална писменост (практичан рад на рачунару)
3. Пословна комуникација (усмено путем симулације)

Посебне функционалне компетенције у одређеној области рада (усмено путем симулације)

1) студијско-аналитички послови	1) методе и технике анализирања планских докумената и прописа и израде извештаја о стању у области; 2) технике и методе спровођења ex-ante и ex-post анализе ефеката јавних политика/прописа и консултативног процеса и израде одговарајућих извештаја; 3) идентификовање ресурса неопходних за управљање јавним политикама – costing; 4) методологију припреме докумената јавних политика и формалну процедуру за њихово усвајање; 5) методологију праћења, спровођења, вредновања и извештавања о ефектима јавних политика.
2) послови управљања програмима и пројектима	2) реализацију пројеката; 4) процес праћења спровођења пројеката на основу показатеља учинака; 5) припрему извештаја и евалуацију пројеката.
3) послови односа с јавношћу	2) односи с медијима; 6) менаџмент догађаја; 9) понашање друштвених група, организационо понашање и етику.

Посебне функционалне компетенције везане за радно место-релевантни прописи из делокруга радног места (Закон о локалној самоуправи, Стратегија развоја Општине Рума).

Комисија је дана 27.02.2023. године констатовала да је изборном поступку приступио један кандидат и то Маја Миладиновић из Хртковаца, пријава број: 111-3-4/2023-IV од 17.02.2023. године и истог дана приступила провери путем усмене симулације стручних знања, способности и вештина и компетенција радног места кандидата Маје Миладиновић из Хртковаца.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Аутономна покрајина Војводина
Општина Рума
Општинска управа
Број: 111-3-10/2023-IV
Дана: 13.03.2023.

РЕШЕЊЕ О ИЗБОРУ КАНДИДАТА

Истог дана, кандидат Маја Миладиновић је усменим путем обавештена о термину усменог разговора са конкурсном комисијом, који је и одржан дана 06.03.2023. године.

Комисија је на основу резултата које је кандидат показао на провери путем усмене симулације стручних знања, способности и вештина и компетенција радног места и резултата усменог разговора са Комисијом, саставила Листу кандидата који су испунили мерила прописана за избор на службеничко радно место "послови економског развоја и међународне сарадње", у звању саветника, на коју је уврстила Мају Миладиновић из Хртковаца са израчунатом просечном оценом 3 (члан 105. Закона).

Конкурсна комисија је сагласно чл. 24. Уредбе доставила листу за избор начелнику Општинске управе општине Рума.

Чланом 106. став 1. Закона прописано је да решење о избору кандидата доноси службеник на положају који руководи органом аутономне покрајине, односно начелник управе, руководилац службе или организације у року од 15 дана од дана пријема листе за избор.

Чланом 107. став 1. Закона, којим је прописано да је изабрани кандидат дужан да ступи на рад у року од 15 дана од дана коначности решења о пријему у радни однос односно о премештају, изузев ако му руководилац из оправданих разлога не продужи рок.

Законом о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе прописано је да се решење о пријему у радни однос изабраног кандидата доставља свим кандидатима који су учествовали у изборном поступку на адресу наведену у пријави на конкурс (члан 108.); да кандидат који је учествовао у изборном поступку има право да у року од осам дана од дана достављања решења изјави жалбу ако сматра да изабрани кандидат не испуњава услове за запослење на радном месту или да су се у изборном поступку десиле такве неправилности које би могле утицати на објективност његовог исхода (члан 108.); да кандидат који је учествовао у поступку јавног конкурса има право на приступ информацијама садржаним у документацији јавног конкурса, у складу са законом којим се уређује остваривање права на слободан приступ информацијама од јавног значаја (члан 109.); да жалбена комисија одлучује о жалбама учесника јавног конкурса (члан 108.), то сви кандидати који су учествовали у изборном поступку имају право жалбе на ово решење.

Упутство о правном средству: Против овог решења кандидат који је учествовао у изборном поступку има право да поднесе жалбу Жалбеној комисији Општине Рума, у року од 8 дана од дана достављања решења.

Доставити:

1. МАЈИ МИЛАДИНОВИЋ, ХРТКОВЦИ, АРСЕНИЈА ЧАРНОЈЕВИЋА 4
2. Одељењу за финансије, привреду и пољопривреду
3. Архиви

НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

Душан Љубишић

Пријема у акт
13.03.2023

Миладиновић Маја

Одржани су преговори
напој.